

## INSTRUCCIONES PARA LOS AUTORES

El *Journal of Caribbean Ornithology* está orgulloso de ser la revista ornitológica revisada por pares número uno en el Caribe Insular. Somos una revista científica arbitrada que acepta propuestas de artículos, notas, así como reseñas, informes de conservación, artículos de opinión y reseñas de libros sobre diversos aspectos de la biología, ecología e historia natural de las aves en la región caribeña. Cada manuscrito enviado a nuestra revista será revisado por al menos dos árbitros que juzgaran la idoneidad de su publicación.

### **PARA ENVIAR UN MANUSCRITO:**

Todos los manuscritos y materiales deben ser enviados electrónicamente como un documento de Microsoft Word a través del [sitio web de envíos](#). Por favor [regístrese](#) con un nombre de usuario y una contraseña. Asegúrese, de marcar la casilla en la parte inferior del formulario de registro que le permite registrarse como autor. Luego, podrá iniciar una sesión y navegar hasta el portal de envíos en la parte superior de la página de inicio.

### **IDIOMA**

Las contribuciones pueden ser en inglés, español o francés. Para la publicación se requiere un resumen y palabras clave en al menos uno de los tres idiomas (el equipo editorial ayudará a traducir el título, el resumen y las palabras clave a los otros idiomas).

### **CATEGORÍAS DE ENVÍO AL JCO: CRITERIOS Y PRECIOS**

La mayoría de los artículos publicados en el JCO son **Artículos de Investigación** o **Notas de Investigación** que presentan trabajos científicos originales. El JCO también publica **Reseñas, Informes de Conservación y Perspectivas & Opiniones**

Todos los artículos publicados en el JCO son arbitrados por al menos dos miembros cualificados de la comunidad científica y Consejo Editorial del JCO.

### **Todos los manuscritos tienen que:**

- Incluir un resumen
- Incluir una sección introductoria que presente los antecedentes relevantes
- Referenciar las fuentes primarias de la literatura científica e incluir una sección de Literatura Citada
- Seguir las instrucciones de formato del JCO
- Adherirse a una de las categorías de envío (descritas a continuación)

### **Categorías de envío:**

**Artículos de investigación:** Presentan un trabajo científico original y por lo general son contribuciones completas e:

- Involucran una investigación directa y sistemática
- Siguen el formato de Métodos-Resultados-Discusión
- Tienen 4 o más páginas de longitud
- Ejemplo: [Woodland size and vegetation effects on resident and non-resident woodland birds in Bermuda](#)

**Notas de investigación:** Presentan un trabajo científico original y generalmente son contribuciones más cortas e:

- Involucran observaciones
- Siguen el formato de Observaciones-Discusión o Perfil de Especies-Discusión
- Tienen de 1-4 páginas
- Ejemplo: Primer registro de una especie de ave en una isla determinada.

**Por favor contacte primero al JCO si usted está interesado en escribir un artículo en una de las siguientes tres categorías:**

Las reseñas deben ser contribuciones completas y con una extensión de 4-8 páginas.

Los Informes de Conservación y Perspectivas & Opiniones son generalmente contribuciones más cortas de 1-4 páginas.

#### **Reseñas:**

Sintetizan un amplio grupo de artículos científicos y discuten alguna faceta de la investigación ornitológica en el Caribe relacionada con la temática en profundidad.

Ejemplo: Discusión sobre cómo las aves playeras utilizan los lodazales intermareales en el Caribe e identificación de las amenazas actuales o los vacíos de conocimiento.

#### **Informes de Conservación:**

Informes de eventos y proyectos de esfuerzos de conservación y educativos en el Caribe.

Ejemplo: [Festival de las Aves Endémicas del Caribe en Cuba. 15 años educando para la protección de la avifauna.](#)

#### **Perspectivas & Opiniones:**

Abordar cuestiones relacionadas con las aves del Caribe a escala local o regional.

Ejemplos:

Discusión de un parque eólico marino y su potencial impacto en las aves marinas migratorias.

Proponer un proyecto de investigación necesario para identificar un manejo efectivo de un área de cría en específico.

#### **Cargos por Página:**

Publicaciones de **1-3 páginas** tienen una tarifa plana de \$50.

Publicaciones de **4-8 páginas** tienen una tarifa plana de \$100.

Publicaciones de **más de 8 páginas** pueden tener un cargo adicional por página. JCO analizará con el autor en cada caso.

Cuando sea solicitado por la Junta Editorial del JCO, el pago puede ser hecho a través de, [este enlace](#).

La revista es publicada por BirdsCaribbean, una sociedad sin fines de lucro que depende de las cuotas de membresía y donaciones. Para apoyar la misión de conservación de BirdsCaribbean y los costos de producción y mantenimiento de esta revista de acceso abierto, los autores son responsables de pagar los cargos del artículo. Los autores deben aceptar estos cargos antes del envío de los manuscritos. Por favor tenga en cuenta que si no tiene fondos para pagar, se le dará la oportunidad de exonerarle del pago de los gastos de publicación. No queremos que la existencia de tasas impidan la publicación de trabajos valiosos.

#### **REVISORES POTENCIALES**

Por favor proporcione los nombres y direcciones de correo electrónico de 3 revisores que usted proponga en el momento en que le sea solicitado durante el proceso de envío del manuscrito. Seleccione revisores que puedan ayudar a refinar y mejorar su manuscrito.

#### **SEPARATAS**

Cada autor correspondiente recibirá un archivo en pdf del manuscrito publicado. El hecho que la revista sea de acceso abierto hará que el trabajo del autor esté disponible de manera libre y global para todos los lectores interesados.

## FORMATO DEL MANUSCRITO

Por favor ajuste su manuscrito lo más posible al estilo del número más reciente de la revista. Los manuscritos que no cumplan con este formato serán devueltos al autor para su corrección.

Una plantilla descargable en formato MS Word está disponible [aquí](#) para su interés.

**Letra:** Times New Roman, siempre de tamaño 12.

**Interlineado:** Siempre espacio doble, con una línea adicional al final de cada sección. Use solo un espacio después de cada punto.

**Ilustración de Portada:** Envíe una fotografía o ilustración de alta calidad (mínimo 2000 píxeles de ancho) para usar en la página del título. La fotografía debe estar relacionada con el contenido o el tema del artículo.

**Título:** No más de 20 palabras y centrado. Ponga la primera letra de cada palabra en mayúscula y el resto en minúsculas. Si se utiliza el nombre vernáculo de una especie, el nombre científico debe incluirse entre paréntesis y en itálicas.

**Autores:** Comience una línea debajo del título. Use números superíndices para direcciones múltiples. No escriba todo en mayúsculas ni utilice versalitas.

**Direcciones:** Comience una línea debajo de los autores. Para cada autor, proporcione su dirección postal y correo electrónico completas. Cada correo electrónico debe ir precedida de la palabra “correo electrónico:”. Las direcciones múltiples deben estar separadas por punto y coma. Si hay varios autores, indique cada dirección con un número de superíndice diferente. Si un autor ha cambiado recientemente su dirección y desea incluir tanto la nueva como la anterior, coloque la frase "dirección actual:" antes de la nueva dirección. Favor examine el formato de dirección de cualquier número reciente para asegurar que esté completo y sea exacto.

**Resumen:** Todos los trabajos de investigación, deben tener un resumen de <5% de la longitud del manuscrito. Coloque el encabezado “Resumen:” al comienzo del mismo. Los resúmenes y las palabras clave se publican en tres idiomas (inglés, español y francés). En términos prácticos se recomienda la presentación de un resumen en dos o más idiomas, pero las traducciones también pueden ser hechas por el equipo editorial.

**Palabras clave:** Utilice hasta siete en orden alfabético, separados por comas y con la primera letra de la primera palabra clave en mayúscula. Coloque el encabezado “Palabras clave:” al comienzo de la lista. En términos prácticos se recomienda la presentación de un resumen en dos o más idiomas, pero las traducciones también pueden ser hechas por el equipo editorial.

**Encabezado:** Por favor proporcione un encabezado corto (título abreviado) de 50 caracteres o menos para la parte superior de la página.

La introducción debe comenzar dos líneas por debajo del Encabezado.

### Encabezados de sección:

- Los encabezados primarios deben incluir: Métodos, Resultados, Discusión, Agradecimientos y Literatura citada. Los encabezados deben escribirse con solo la primera letra en mayúscula y el resto en minúscula. Deben estar en negrita y centradas. No use un encabezado al comienzo de la Introducción.
- Los encabezados secundarios deben escribirse con solo la primera letra en mayúscula y el resto en minúscula. Deben estar en negrita y alineados a la izquierda.
- Los encabezados de subsecciones terciarias deben escribirse con mayúscula inicial y no utilizar versalitas. Deben tener una sangría y en itálicas, seguidos de un punto y un guion largo y seguidos inmediatamente por el comienzo del párrafo en la misma línea.

**Nombres de aves:** Cuando mencione por primera vez una especie, indique su nombre común y nombre científico –con mayúscula inicial. Este último, deberá escribirse en cursiva y entre paréntesis. Después que mencione una especie la primera vez, use solamente su nombre común. Como referencia, para los nombres comunes en los artículos en inglés utilice la nomenclatura de Aves del Mundo (BOW por sus siglas en inglés). Para los documentos en español y francés, el uso de un nombre vernáculo es opcional, pero debe usarse de manera consistente.

**Nombres de otros organismos:** El nombre científico se debe dar la primera vez que se emplee un nombre vernáculo. Solo los nombres comunes de las aves irán con mayúscula inicial; el de los otros taxones deben estar en minúsculas.

**Citas dentro del texto:** Use autor(es) y año (p. ej. Smith 1990, Smith y Jones 1991). Tenga en cuenta que cuando hay dos autores, los nombres se unen con la palabra “y”; si hay más de dos autores, use el primer autor seguido de *et al.* (p. ej. Smith *et al.* 1992). Enumere las citas múltiples cronológicamente, no alfabéticamente (p. ej. Smith 1990, Adams 1995). Si la fuente no está disponible públicamente, cite la fuente dentro del texto pero no dentro de la sección Literatura Citada e incluya la(s) primera(s) inicial(es) del autor (por ejemplo: J.W. Smith com. pers., J.W. Smith obs. pers., J.W. Smith datos no publ., J.W. Smith en prep., J.W. Smith ms. no publ.). Evite usar notas a pie de página.

**Medidas:** Emplee unidades métricas (por ejemplo, km, m, ha, g, l) con un espacio entre el valor y la unidad (por ejemplo, 10 m, no 10m).

**Fechas y horarios:** Utilice fechas continentales (p. ej. 5 de marzo de 2005) y el horario de 24 horas (p. ej. 1435).

**Ortografía y puntuación:** Ríjase por las reglas gramaticales y de puntuación de la RAE.

**Idioma:** Emplee un lenguaje claro y directo. Evite construcciones engorrosas en voz pasiva: cuando sea gramaticalmente adecuado, use la voz activa y “Yo/Nosotros”.

**Agradecimientos:** Precede a la sección de Literatura citada.

### **Literatura Citada:**

Cite solo las fuentes disponibles de manera pública. Por favor los manuscritos no publicados y los sitios web solo serán citados si es necesario. Asegúrese de que todas las citas sean correctas y coincidan con las mencionadas en el texto y viceversa.

### **Revista**

Frost, M.D., and E.B. Massiah. 2003. Observations of rare and unusual birds on Grenada. *Journal of Caribbean Ornithology* 16:63–65.

[Nota: Se debe escribir el nombre completo de la revista en lugar del nombre abreviado. Use un guion corto para rangos de páginas. Las iniciales del nombre y apellidos de los autores son seguidas por puntos, pero sin espacios entre ellas.]

### **Libro o reporte**

Raffaele, H., J. Wiley, O. Garrido, A. Keith, and J. Raffaele. 1998. *A Guide to the Birds of the West Indies*. Princeton University Press, Princeton, NJ.

### **Capítulo en un libro**

Saliva, J.E. 2000. Status of Sooty Terns in the West Indies. Pp. 102–108 in *Status and Conservation of West Indian Seabirds* (E.A. Schreiber and D.S. Lee, eds.). Society of Caribbean Ornithology, Ruston, LA.

## Informe impreso en *Birds of North America*

Kirk, D.A., and M.J. Mossman. 1998. Turkey Vulture (*Cathartes aura*). In *The Birds of North America*, no. 339 (A. Poole and F. Gill, eds.). The Birds of North America, Inc., Philadelphia, PA.

**Informes de especies en línea de *Birds of the World*** (antiguamente Aves de Norteamérica online, Aves Neotropicales online, Manual de las Aves del Mundo y Las Familias de Aves del Mundo)

Turner, A. and E. de Juana. 2020. Golden Swallow (*Tachycineta euchrysea*), version 1.0. In *Birds of the World* (J. del Hoyo, A. Elliott, J. Sargatal, D.A. Christie, and E. de Juana, Editors). Cornell Lab of Ornithology, Ithaca, NY, USA. <https://doi.org/10.2173/bow.golswa1.01>

## Sitios web

BirdLife International. 2015. Species factsheet: *Dendrocygna arborea*. [www.birdlife.org/datazone/speciesfactsheet.php?id=353](http://www.birdlife.org/datazone/speciesfactsheet.php?id=353).

## Lista de American Ornithologists' Union

American Ornithologists' Union. 1998. Check-list of North American Birds. 7th edn. American Ornithologists' Union, Washington, DC.

## Reportes técnicos no publicados

Buurt, G. van, and A.O. Debrot. 2012. Exotic and invasive terrestrial and freshwater animal species in the Dutch Caribbean. Unpublished report no. C001/12. IMARES, Wageningen University, Den Helder, The Netherlands.

## Tablas, Figuras y Apéndices:

**Tablas:** Inserte cada tabla en páginas separadas después de la sección de Literatura citada. Utilice la función Insertar tabla de Word y no incluya espacios innecesarios, tabulaciones, saltos de línea ni ningún otro formato oculto dentro de las celdas. Cree una fila de celdas para cada fila de su tabla; no use saltos de línea para crear múltiples filas dentro de una sola celda. Las tablas deben diseñarse para adaptarse a una sola columna, abarcar ambas columnas o abarcar toda la altura de una columna cuando se gira 90°. Cada tabla debe estar numerada (p. ej. Tabla 1) y tener un encabezado corto en la parte superior. Las notas a pie de página deben ser alfabéticas en lugar de numéricas.

## Ejemplo de formato de tabla:

Tabla 3. Resumen de valores de coexistencia (valor-C) de especies observados y simulados en comparaciones por pares de insectívoros aéreos. VECO = Vencejón collarero, VEAN = Vencejillo Antillano, GOPU = Golondrina pueblera. Valores-P < 0.05 son considerados estadísticamente significativos.			
	Valor-C observado	Valor-C simulado; $\bar{x} \pm \sigma$	Valor-P
<i>Sitio de estudio A</i>			
VECO & VEAN	540	365.6 ± 88.4	0.011
VECO & GOPU	492	372.4 ± 99.5	0.083
VEAN & GOPU	713	516.2 ± 106.6	0.018
<i>Sitio de estudio B</i>			
VECO & VEAN	330	158.2 ± 52.1	< 0.0001
VECO & GOPU	264	145.2 ± 56.1	0.015
VEAN & GOPU	63	105.7 ± 27.6	0.901

**Figuras:** Cada figura debe estar en formato electrónico y enviarse como un archivo de alta resolución (resolución mínima recomendada: 300 ppp o dpi). Se puede pedir a los autores que rehagan las figuras de baja resolución. Cada figura debe estar numerada (por ejemplo, Fig. 1). Se debe dar un encabezado corto para cada figura, con todos los encabezados de figuras listados en una página individual inmediatamente después de la sección de Literatura citada. Las figuras se pueden insertar en el manuscrito, pero también se deben enviar como archivos separados. Como las figuras se deben enviar por separado, utilice nombres de archivo descriptivos e indique qué nombre están asociados con cada encabezado. Las fotografías deben ir acompañadas del nombre del fotógrafo. Los autores deben enviar una foto o ilustración para la portada (ancho recomendado: 2000 píxeles) junto a una descripción corta que incluya el nombre del fotógrafo, así como la fecha y el sitio donde fue tomada.

**Apéndices:** Inserte cada apéndice en páginas separadas después de la sección de Literatura citada. Cada uno de ellos debe estar numerado (p. ej. Apéndice 1) y llevar un breve encabezado en la parte superior. Las notas a pie de página deben ser alfabéticas en lugar de numéricas.

## PASOS FINALES:

### Submission Preparation Checklist

Lista de verificación para el envío de manuscritos: Como parte del proceso de entrega, se requiere que los autores verifiquen la adecuación de su manuscrito con todos los elementos siguientes. Los manuscritos que no cumplan estas pautas pueden ser devueltos a los autores.

Los autores han brindado los nombres completos y la dirección de correo electrónico de 3 revisores potenciales.

Los autores han brindado una foto de cubierta de alta resolución como un adjunto por separado.

Todas las figuras han sido enviadas como ficheros individuales de alta resolución.

Los autores reconocen los costes importantes del artículo como son descritos en las instrucciones para los autores

El manuscrito no ha sido publicado con anterioridad o está en consideración para ser publicado en otra revista (o se ha brindado una explicación al respecto en los comentarios al editor).

El texto se adhiere a los requerimientos estilísticos y bibliográficos descritos en las Instrucciones para los autores (<http://jco.birdscaribbean.org/index.php/jco/information/authors>)

El fichero del manuscrito está en formato Microsoft Word.

### Aviso de derechos de autor:

Los autores conservan los derechos de autor y otorgan a la revista el derecho de primera publicación con el trabajo bajo una [Licencia de Atribución de Creative Commons](#) que permite a otros compartirlo siempre que se reconozca la autoría del mismo y la publicación inicial en esta revista.

### Declaración de privacidad

Los nombres y direcciones de correo electrónico ingresados en esta revista se utilizarán exclusivamente para los fines establecidos en la misma y no estarán disponibles para ningún otro fin ni para ser usados por ninguna otra parte.